

Bestellung von Gehaltswerten (Fett und Eiweiss)

Über dbmilch.ch können Erstmilchkäufer für Ihre Milchlieferanten

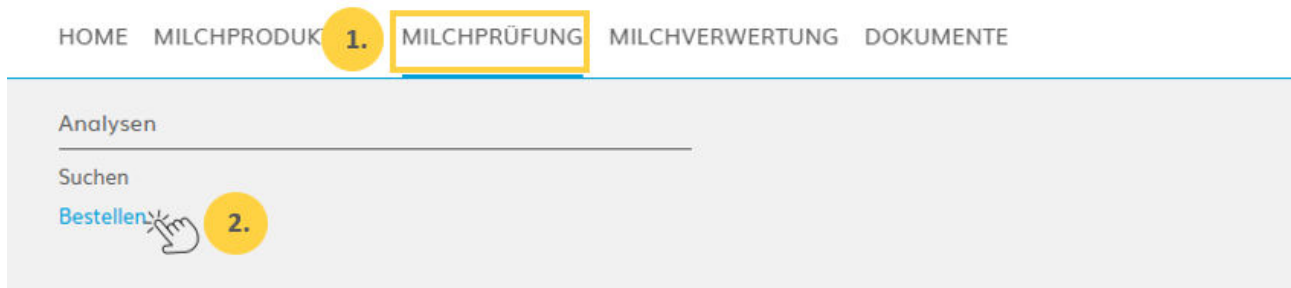
1. die Gehaltswerte Fett und Eiweiss bestellen
2. die Gehaltswerte Fett und Eiweiss künden
3. die automatische Bestellung der Gehaltswerte beim Hinzufügen neuer Milchlieferanten aktivieren

Die Bestellung von Gehaltswerten über die dbmilch.ch ist nur für die öffentlich-rechtlichen Milchproben der Tierart «Kuh» möglich.

Um einer dieser Schritte durchzuführen, loggen Sie sich über AGATE auf dbmilch.ch ein. Wegleitungen zum Loginvorgang können auf der Homepage www.dbmilch.ch unter dem Reiter «Login» abgerufen werden.

Öffnen Sie folgende Seite:



1. Wählen Sie das Register «Milchprüfung» an.
2. Klicken Sie unter «Analysen» auf «Bestellen»



Es werden alle ihre Lieferanten angezeigt. Wird ein Lieferant nicht angezeigt, muss der Milchkaufvertrag vorab eröffnet werden. Konsultieren Sie hierfür entsprechende [Wegleitung](#).

In der Spalte «Gültig ab» und «Bis» ist ersichtlich ob die Gehaltswerte bestellt bzw. gekündigt sind. Im untenstehenden Beispiel:

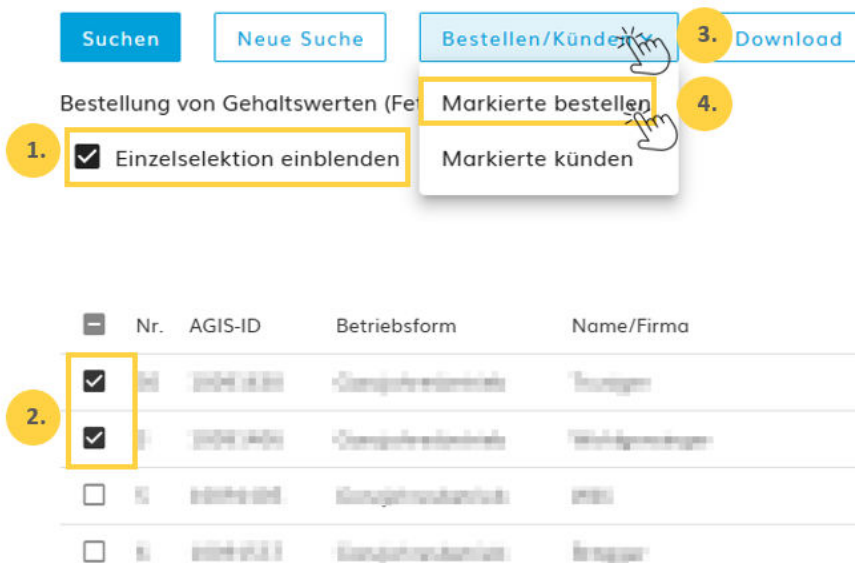
- Gehaltswerte bestellt ab 01.03.2024
- Gehaltswerte gekündigt auf 30.06.2025

| MBH-ID | Name/Firma | Vorname/Zusatz | Gültig ab | Bis |
|---|---|----------------|------------|------------|
|  |  | | 01.03.2024 | 30.06.2025 |

1 Bestellen von Gehaltswerten

Folgend wird beschrieben, wie Sie die Gehaltswerte für bestimmte Lieferanten bestellen können.

1. Aktivieren Sie das Häkchen «Einzelselektion einblenden»
2. Wählen sie die Lieferanten an, für welche Sie die Gehaltswerte bestellen möchten
3. Klicken Sie auf den Button «Bestellen/Künden»
4. Wählen Sie «Markierte bestellen» an.



Suchen Neue Suche Bestellen/Künden 3. Download

Bestellung von Gehaltswerten (Fe) Markierte bestellen 4.

1. Einzelselektion einblenden Markierte künden

| <input type="checkbox"/> | Nr. | AGIS-ID | Betriebsform | Name/Firma | Vorname/Zusatz |
|-------------------------------------|-----|----------|-----------------|------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 10 | 10001000 | Gesamtleistende | Trugger | Fritz |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 11 | 10001001 | Gesamtleistende | Waldgruber | Stor |
| <input type="checkbox"/> | 12 | 10001002 | Gesamtleistende | Trugger | Waldgruber |
| <input type="checkbox"/> | 13 | 10001003 | Gesamtleistende | Trugger | Fritz |

Es öffnet sich ein neues Fenster «Bestellübersicht».

1. Wählen Sie den gewünschten Startmonat für die Bestellung.
Beachten Sie, dass Sie Gehaltswerte maximal 2 Monate rückwirkend bestellen können.
2. Wenn Sie die Gehaltswerte nur für einen bestimmten Zeitraum bestellen möchten, können Sie diese bereits auf das gewünschte Datum kündigen.
3. Lesen Sie unsere Nutzungsbedingungen und wenn Sie damit einverstanden sind, bestätigen Sie diese.
4. Klicken Sie anschliessend auf den Button «Kostenpflichtig bestellen», um die Bestellung auszulösen.

Bestellübersicht

Gehaltsbestellung für die 2 Betrieb/e des Erstmilchkäufers MBH-ID 

 Startmonat Bestellung wählen **1.**
04.2025

 Kündigungsmonat der Gehaltsbestellung wählen **2.**

3. Ich habe die Nutzungsbedingungen zur Bestellung der Gehaltswerte gelesen und bin mit deren Geltung einverstanden

4. Kostenpflichtig bestellen. Abbrechen

Es öffnet sich das Fenster «Vertragsverarbeitung».

1. Hier ist ersichtlich, ob die Bestellung der Gehaltswerte erfolgreich abgeschlossen werden könnte.
Hinweis: Ist die Vertragsverarbeitung fehlerhaft, wenden Sie sich bitte direkt an uns (058 101 80 10 oder info@dbmilch.ch)
2. Sie können das Fenster anschliessend schliessen

Vertragsverarbeitung

Ihre Gehaltsverträge werden erzeugt

Erfolgreich abgeschlossen

Fehlerhafte

1.

| |
|---------|
| 2 von 2 |
| 0 |

2. Schliessen 

Unter «Gültig ab» können Sie nun sehen, dass die Gehaltswerte bestellt sind. Beachten Sie, dass hierfür das Datum «Aktive per Stichtag» innerhalb des bestellten Zeitraumes liegen muss.

Gehaltswerte

Tierart
Kuh

Aktive per Stichtag
01.04.2025

Status Vertrag per heute

Produzentennummer

[mehr](#)

[wnload](#)

Milchverwerter

MBH-ID

BUR

Betriebsform

[mehr](#)

| Vorname/Zusatz | PLZ | Ort | MBH-ID | Name/Firma | Vorname/Zusatz | Gültig ab | Bis |
|----------------|-----|-----|--------|------------|----------------|------------|-----|
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | 01.04.2025 | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | 01.04.2025 | |

2 Kündigen von Gehaltswerten

Um die Gehaltswerte wieder zu kündigen, führen Sie folgende Schritte durch.

1. Aktivieren Sie das Feld «Einzelselektion einblenden»
2. Wählen Sie die gewünschten Betriebe an.
3. Klicken Sie auf «Bestellen/Künden»
4. Wählen Sie «Markierte Kunden»



Suchen Neue Suche Bestellen/Künden Download

Bestellung von Gehaltswerten (Fertigstellung) Markierte bestellen

1. Einzelselektion einblenden Markierte künden 4.

| | Nr. | AGIS-ID | Betriebsform | Name/Firma | Vorname/Z |
|--|-----|----------|-----------------|--------------------|-----------|
| 2. <input checked="" type="checkbox"/> | 01 | 00000001 | Erstmilchkäufer | Erstmilch | Huber |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 02 | 00000002 | Erstmilchkäufer | Waldgenossenschaft | Huber |

Es öffnet sich ein neues Fenster «Kündigungsübersicht».

1. Wählen sie den Kündigungsmonat
2. Bestätigen Sie die Nutzungsbedingungen
3. Klicken sie auf «Verbindlich kündigen»

Kündigungsübersicht

Kündigung der Gehaltsbestellung für die 2 Betrieb/e des Erstmilchkäufers MBH-ID ■■■

1. Kündigungsmonat der Gehaltsbestellung wählen
04.2025

Die Gehaltsbestellung wird auf Ende 04.2025 gekündigt.

2. Ich habe die Nutzungsbedingungen zur Bestellung der Gehaltswerte gelesen und bin mit deren Geltung einverstanden

3.

Es öffnet sich das Fenster «Vertragsverarbeitung».

1. Hier ist ersichtlich, ob die Bestellung der Gehaltswerte erfolgreich abgeschlossen werden könnte.
Hinweis: Ist die Vertragsverarbeitung fehlerhaft, wenden Sie sich bitte direkt an uns (058 101 80 10 oder info@dbmilch.ch)
2. Sie können das Fenster anschliessend schliessen

Vertragsverarbeitung

Ihre Gehaltsverträge werden erzeugt

| | |
|---------------------------|---------|
| Erfolgreich abgeschlossen | 2 von 2 |
| Fehlerhafte | 0 |

1.

2. Schliessen 

Unter dem «Bis»-Datum können Sie nur sehen, dass die Bestellung gekündigt wurde.

| Gültig ab | Bis |
|------------|------------|
| 01.04.2018 | 30.04.2025 |
| 01.04.2025 | 30.04.2025 |

3 Automatische Bestellung der Gehaltswerte aktivieren

Möchten Sie standardmässig für alle Ihre Lieferanten die Gehaltswerte bestellen und entsprechend einsehen, können Sie die automatische Bestellung der Gehaltswerte aktivieren.

Hierfür melden Sie sich bitte per E-Mail an info@dbmilch.ch und wir werden die entsprechenden Anpassungen vornehmen.